

головного мозга и при благоприятных условиях в наибольшей мере определяют успешность освоения и продуктивность выполнения какого-либо вида деятельности. Иерархия способностей позволяет рассматривать их с точки зрения общих и специальных (профессиональных) [1].

Особого внимания в психологии заслуживает проблема профессиональных способностей специалиста. Необходимо отметить, что сегодня имеет место повышение требований к специалисту (руководителю, педагогу) как профессионалу. Это обусловлено введением Профессионального стандарта педагога и в целом обновлением нормативной базы образования.

В нашем исследовании речь пойдет о профессиональных способностях руководителя дошкольного образовательного учреждения (ДОУ). В общее число профессиональных способностей руководителя входят: коммуникативные, гностические, организаторские, проектировочные, конструктивные и другие способности [2].

В структуре профессионального труда руководителя существенное место занимает организаторская деятельность, в ходе которой руководитель координирует и направляет деятельность коллектива дошкольного учреждения (педагогов, специалистов, родителей) на достижение поставленных задач.

Организация является одной из функций управления, суть которой – осуществление определенной структурированности, внутренней упорядоченности, согласованности взаимодействия относительно автономных частей в системном объекте [3]. Для успешной реализации данной функции руководителю необходимо владеть организаторскими способностями.

Организаторские способности руководителя включают в себя следующие качества: целеустремленность, принципиальность; профессиональная компетентность и практическая направленность ума; общительность и открытость, чувство коллективизма; требовательность, находчивость, активность; способность чувствовать настроение коллектива и находить нужный подход [2].

На наш взгляд перечисленные качества можно соотнести с процессом управления ДОУ, который обобщенно представляет собой управленческий цикл, состоящий из взаимосвязанных функций планирования, организации, контроля, анализа и регулирования.

Процесс управления коллективом дошкольного учреждения начинается с планирования (осуществления целеполагания): руководитель планирует цели и задачи деятельности, определяет концептуальные идеи. Здесь необходимо проявление целеустремленности и принципиальности.

Для достижения поставленных целей и задач руководителю необходимо организовать коллектив, распределить полномочия и функции между его членами. Для этого необходимо практическое мышление (практическая направленность ума) и профессиональная компетентность.

Общительность, открытость и чувство коллективизма понадобятся руководителю при установлении профессиональных связей для установления единства усилий в достижении цели деятельности. На сегодняшний день ведущей целью трудовой деятельности коллектива ДОУ является участие в разработке образовательной программы [4].

Еще одной важной функцией руководителя ДОУ является контроль и координация деятельности, внесение коррективов в работу в случае выявления недостатков при контроле. Данная функция требует от руководителя требовательности, находчивости и активности. Проявление этих организаторских качеств

позволит своевременно обратить внимание на недостатки деятельности коллектива и сформулировать пути их устранения.

Способность чувствовать настроение коллектива и находить нужный подход – на наш взгляд, это качество должно сопровождать весь процесс управления. Данная организаторская способность позволяет руководителю быть гибким в принятии решений.

Благодаря организаторским способностям и соответствующей подготовленности у руководителя формируются специфические организаторские качества, позволяющие ему эффективно справляться с целым рядом профессиональных функций.

Список литературы

1. Баданина Л.П. Основы общей психологии [Электронный ресурс]: учебное пособие. 2-е изд, стер., М.: ФЛИНТА. 2012. 448 с. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/3741/>.
2. Коваленко А.В. Психологические основы менеджмента: учебное пособие / А.В. Коваленко. Томск. ТПУ. 2000. 79 с.
3. Мескон М и др. Основы менеджмента: учебное пособие / М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури // Издательство: Дело, 1997. 704 с.
4. Профессиональный стандарт педагога [Электронный ресурс] http://dou2.ivedu.ru/files/Standart_pedagog.pdf. Режим доступа: http://dou2.ivedu.ru/files/Standart_pedagog.pdf.

К ПРОБЛЕМЕ РАЗВИТИЯ ПОЗНАВАТЕЛЬНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНИКОВ

Кочеткова АА., Левшина Н.И.

Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.Носова, Магнитогорск, Россия, aleksatima@mail.ru

Современные дети живут в эпоху информатизации и компьютеризации. В условиях быстро меняющейся жизни от человека требуется не только владение знаниями, но и в первую очередь умение добывать эти знания самому, оперировать ими, мыслить самостоятельно, творчески, то есть владеть универсальными учебными действиями. Ребенок с рождения является первооткрывателем, исследователем мира, который его окружает. Ученые доказали, что исследование является одним из ведущих видов деятельности ребенка-дошкольника. В процессе экспериментирования дошкольник получает возможность удовлетворять присущую ему любознательность, почувствовать себя первооткрывателем. При этом педагог в данной ситуации выступает равноправным партнером, это позволяет ребенку проявлять собственную исследовательскую активность.

В федеральном государственном образовательном стандарте дошкольного образования содержание образовательной области «Познавательное развитие» предполагает развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных представлений об объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира [5].

Неутолимая жажда новых впечатлений, любознательность, постоянное стремление наблюдать и экспериментировать, самостоятельно искать новую информацию традиционно рассматриваются в педагогике как важнейшие черты детского поведения. Следовательно, исследовательская, поисковая деятельность – естественное состояние ребенка. Именно она порождает исследовательское поведение и создает условия для того, чтобы психическое развитие ребенка разворачивалось как процесс саморазвития.

Исследовательское поведение – один из важнейших источников получения ребенком представлений о мире, а исследовательское обучение строится на основе естественного стремления ребенка к самостоятельному изучению окружающего.

Главная цель исследовательского обучения – формирование способностей самостоятельно и творчески осваивать (и перестраивать) новые способы деятельности в любой сфере человеческой культуры.

Такие ученые, как: Н.А. Короткова, Н.Н. Поддьяков, А.Н. Леонтьев, Л.М. Кларина много внимания уделили вопросу развития познавательно-исследовательской деятельности детей. Н.Н. Поддьяков в своих работах исследовательское поведение дошкольников рассматривает как универсальную характеристику человеческой деятельности, пронизывающую все другие виды деятельности.

Становление познавательно-исследовательской деятельности в значительной мере зависит от условий жизни ребенка. Чем полнее и разнообразнее предоставляемый ему материал для исследовательской деятельности, тем более вероятным будет своевременное прохождение этапов развития восприятия, мышления, речи. Наличие соответствующего материала позволит не только поддержать изначально присущую ребенку познавательную направленность, любознательность, не дать ей «заглохнуть», но и развить его познавательные интересы.

Основное содержание исследований (по И.Л. Паршуковой), проводимых детьми старшего дошкольного возраста, предполагает формирование у них, следующих представлений:

- о материалах (ткань, бумага, стекло, фарфор, пластик, металл, керамика, поролон);

- о природных явлениях (явления погоды, круговорот воды в природе, движение солнца, снегопад; о времени (сутки, день, ночь, месяц, сезон, год) и пр.);

- об агрегатных состояниях воды (вода - основа жизни; как образуются град, снег, лед, иней, туман, роса, радуга; рассматривание снежинок в лупу; круговорот воды в природе и пр.);

- о мире растений (особенности поверхности овощей и фруктов, их форма, цвет, вкус, запах; рассмотрение и сравнение веток растений - цвет, форма, расположение почек; сравнение цветов и других растений);

- о предметном мире (родовые и видовые признаки - транспорт грузовой, пассажирский, морской, железнодорожный и пр.);

- о геометрических эталонах (овал, ромб, трапеция, призма, конус, шар) [3, с.58].

Н.А. Короткова предлагает знакомить старших дошкольников с темами, связанными с неживой, живой природой и частично рукотворным миром, с элементарными географическими представлениями (о сторонах света, океанах и континентах, их обитателях и др.) и темами, связанными с историческим временем (прошлое, настоящее, будущее) [1, с.56].

Для того чтобы ребенок стал «субъектом собственной жизни в мире», следует целенаправленно приобщать его к средствам взаимодействия с миром.

Детское экспериментирование является необходимым условием творческого становления личности в целом. При этом в структуре личности ведущую роль играет активно-наступательная позиция дошкольника – позиция маленького исследователя-экспериментатора. В процессе экспериментирования ребенок получает часто совершенно неожиданную информацию, которая ведет к существенной перестройке и изменению направленности его деятельности. В этом проявляется гибкость детского экспериментирования – способность перестраивать свою деятельность в зависимости от полученных результатов.

Суть детского экспериментирования заключается в том, что оно не задано взрослым ребенку изначально в виде той или иной схемы, а строится по мере

получения все новых сведений об объекте. Показателем уровня развития детского экспериментирования являются: манипулирование или поисковые действия, преднамеренность или случайность получения нового «образа», интеллектуальная активность детей: поиск разных способов получения одного и того же «образа» для придания ему выразительности [1].

Детское экспериментирование – вид поисковой деятельности дошкольников, направленный на выявление скрытых связей и зависимостей, существующих между объектами, предметами, явлениями социальной действительности. Таким образом, деятельность опытов и экспериментирования дает ребенку дошкольного возраста возможность самостоятельного нахождения решения, подтверждения или опровержения собственных представлений, управление теми или иными явлениями и предметами. При этом ребенок выступает как своеобразный исследователь, самостоятельно воздействующий различными способами на окружающие его предметы и явления с целью более полного их познания и освоения.

В своей работе «Знак и символ в обучении» Н.Г. Салмина отводит знаково-символическим средствам ориентировочную роль, заключающуюся в структурировании реальности, обнаружении связей между явлениями. Существенным отличием схематизации от других видов знаково-символической деятельности является то, что дети работают с реальностью, а не на модели (как в моделировании). Для анализа реальности они используют схемы.

Таким образом, объектами исследовательского поведения ребенка являются все предметы окружающей действительности, которые он может познавать, оперируя различными средствами. По мнению разных ученых средствами познания дошкольников могут являться модели, схемы, картинки, чертежи, карты, планы и пр.

Н.А. Короткова предлагает стимулировать познавательную деятельность ребенка с помощью культурно-смысловых контекстов, служащих своеобразными посредниками между «педагогическими интересами» и интересами детей [1].

Такими культурно-смысловыми контекстами могут выступать, условно говоря, «типы исследования», доступные и интересные дошкольникам, позволяющим им занять поисково-исследовательскую позицию:

- опыты (экспериментирование) с предметами и их свойствами;
- коллекционирование (классификационная работа);
- путешествие по карте;
- путешествие «по реке времени».

Первые два типа исследования присутствуют в свободной самостоятельной деятельности старшего дошкольника. «Исследования-путешествия» инициируются педагогом, но органично принимаются ребенком, поскольку условный, воображаемый план роднит их с сюжетной игрой. Педагогу необходимо развивать у дошкольников способность изменять собственную точку зрения, смотреть на объект исследования с разных сторон, учить концентрировать свои мыслительные возможности в образе слов на одном предмете, помещая его в разные ситуации и создавая, таким образом, самые неожиданные системы ассоциативных связей с другими предметами. Ребенок, таким образом, учится открывать в обыденном событии новые, неожиданные возможности.

Таким образом, в процесс познавательно-исследовательской деятельности в группах старшего дошкольного возраста можно ввести любое содержание, входящее в курс ознакомления дошкольников с окру-

жающим миром (практически все образовательные программы в этом отношении сходны).

Список литературы

1. Короткова Н.А. Познавательно-исследовательская деятельность старших дошкольников / Н.А. Короткова // Ребенок в детском саду. №3. 2003.
2. Левшина Н.И. Фантазируй, отгадывай, придумывай: учебно-методическое пособие / Н.И. Левшина, А.Р. Сапаева. Магнитогорск: МаГУ, 2009. 38с.
3. Паршукова И.Л. Маленькие исследователи: виды и структура исследовательских занятий в детском саду / И.Л. Паршукова // Дошкольная педагогика / Январь, Февраль / 2006.
4. Теория и практика дошкольного образования: пути обновления - сборник научных статей / науч. ред.: Л.Н. Санникова, С.Н. Томчикова. Магнитогорск, 2010.
5. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : проект [Электронный ресурс]. <http://минобрнауки.рф/новости/3597>

ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРИИ ОБУЧАЮЩИХ СЕМИНАРОВ КАК УСЛОВИЕ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УПРАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТООБОРОТОМ В МУНИЦИПАЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

Крутова О.Е.

Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова, Магнитогорск, Россия, helga.09@mail.ru

Одним из условий совершенствования управления документооборотом в Муниципальном образовательном учреждении «Правобережный центр дополнительного образования детей» города Магнитогорска наряду с внедрением инструкции по делопроизводству, отражающей специфику и особенности образовательного учреждения, и систем электронного документооборота с использованием современных коммуникаций, является организация серии обучающих семинаров для административно-управленческого персонала и других категорий лиц, непосредственно вовлеченных в документирование и документооборот учреждения по проблеме совершенствования документооборота в учреждении.

Реализация данного условия связана с тем, что в учреждении имеется проблема недостаточной квалификации и отсутствия профессиональной компетентности в работе с документами у конкретных исполнителей, в частности, это касается административно-управленческого персонала и других категорий лиц (педагогов-организаторов), непосредственно вовлеченных в документирование и документооборот учреждения. Вывод о том, что данная проблема действительно существует, мы сделали исходя из анализа проведенного анкетирования на тему: «Документооборот». Анкетирование проводилось на базе МОУДОД «Правобережный центр дополнительного образования детей» города Магнитогорска. В анкетировании приняло участие семь человек со стажем работы в должности от 1 года до 20 лет. Из них: четыре респондента – административно-управленческий персонал (заместители директора, заведующий хозяйством), три респондента – педагогические работники (педагоги-организаторы).

Целью данного анкетирования было выявление когнитивных проблем и необходимости получения знаний в области документооборота представителей административно-управленческого персонала и других категорий лиц (педагогов-организаторов), непосредственно вовлеченных в документирование и документооборот МОУДОД «Правобережный центр дополнительного образования детей» города Магнитогорска.

Проведенное анкетирование позволило нам получить следующие данные:

все респонденты понимают термин «документооборот» только с одной стороны – как «движение всех документов в организации с даты их получения (создания) до полного исполнения, отправки, сдачи в дело», в то время как понятие «документооборот» можно рассматривать и с другой стороны – как «суммарное количество внутренних, входящих и исходящих документов учреждения за конкретный период времени». То есть, у респондентов имеется общее понятие о термине «документооборот», что является положительным моментом, но в тоже время отсутствует более полное и глубокое понимание термина «документооборот» и информированность о том, кто является непосредственно ответственным лицом за организацию документооборота в учреждении;

на вопрос «Какими документами (документом), регламентируется документооборот в нашем Учреждении?» одна часть респондентов затруднилась ответить, другая часть респондентов частично указала нормативно-правовые документы, регламентирующие документооборот только на федеральном уровне, не указав конкретных документов, регламентирующих документооборот учреждения;

все респонденты в той или иной степени имеют представление об автоматизации документооборота, элементах электронного документооборота, что, несомненно, является положительным моментом;

все респонденты отмечают необходимость получения знаний по вопросам в области документооборота.

На основании полученных данных нами был сделан вывод о том, что когнитивные проблемы в области документооборота и необходимость получения знаний по вопросам в области документооборота в учреждении существуют. Следовательно, организация серии обучающих семинаров, как одного из условий совершенствования управления документооборотом в Муниципальном образовательном учреждении «Правобережный центр дополнительного образования детей» города Магнитогорска должна быть направлена на повышение профессиональной компетентности в области документооборота.

Исходя из анализа анкетных данных, обучающие семинары должны содержать такие темы как:

Документооборот, особенности документооборота учреждения дополнительного образования детей (далее - УДОД). В содержание темы необходимо включить следующие вопросы: что такое документооборот, что такое документопоток; документопотоки в УДОД: горизонтальные, вертикальные, исходящие, входящие, внутренние; объем документооборота в УДОД; этапы документооборота.

Документооборот как проблема управления УДОД. В содержание темы необходимо включить следующие вопросы: организация документооборота УДОД, анализ документооборота УДОД, проектирование (планирование) документооборота УДОД, контроль документооборота УДОД.

Нормативно-правовая регламентация документооборота на федеральном уровне. В содержание темы необходимо включить следующие вопросы: Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральный закон от 25.10.1991 № 1807-1 «О языках народов Российской Федерации», Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Постановление Правительства РФ от 15.06.2009 № 477 «Об утверждении Правил делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти», Приказ Минкультуры РФ от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении перечня